



Tjänsteställe, handläggare
Regionhälsan,
Caroline Balkstedt, förvaltningschef
caroline.balkstedt@regionorebrolan.se

Datum
2026-04-15

Avtal om företagshälsa

Parter:

Länsteatern i Örebro
Regionhälsan, Region Örebro län

§1 Regionhälsan tillhandahåller företagshälsa i enlighet med Arbetsmiljölagen 3 kap §2c och är en oberoende expertresurs inom områdena arbetsmiljö och rehabilitering. Regionhälsan ska särskilt arbeta för att förebygga och undanröja hälsorisker på arbetsplatser samt ha kompetens att identifiera och beskriva sambanden mellan arbetsmiljö, organisation och hälsa. Regionhälsan ska vara ett stöd och ett komplement till den egna kompetensen inom arbetsmiljö- och rehabiliteringsområdet samt enligt bifogade allmänna villkor, bilaga 1.

§2 Regionhälsans prislista framgår av bilaga 2. Större uppdrag och särskilda insatser offereras. Priserna avser 2026. Varje kalenderår sker prisjustering i enlighet med SKRs fastställda indexreglering Landstingsprisindex inklusive läkemedel (LPIK).

§3 Fakturering sker löpande i efterskott.

§4 Avtalet gäller från 2026-06-01 med en ömsesidig uppsägning om tre (3) månader.

Regionhälsan Örebro

Länsteatern i Örebro

2026-06-02
Datum

Caroline Balkstedt, Förvaltningschef

2026-05-27
Datum

Underskrift
Katrin Larsson
Namnförtydligande



Allmänna villkor

1. Inledning

1.1 Dessa allmänna villkor ska äga tillämpning mellan Regionhälsan inom Region Örebro län (nedan kallat "Regionhälsan") och kunder (nedan kallade "Kunden") med vilka Regionhälsan träffat avtal om företagshälsovård (avtalen kallas nedan för "Avtalet" och konsulttjänsterna för "Uppdraget").

1.2 Förekommer mot varandra stridande bestämmelser i dessa allmänna villkor och Avtalet, äger bestämmelserna i Avtalet företräde.

2. Allmänt om Uppdraget

2.1 Regionhälsan leder och detaljplanerar utförandet av Uppdraget i samråd med Kunden. I dialog identifieras behov, önskemål, syfte och mål med eventuell insats och vilka förutsättningar (tid, resurser med mera) som finns. Redovisning och dokumentation av Uppdraget utförs enligt parternas överenskommelse.

2.2 Kunden ska lämna Regionhälsan tillgång till de lokaler, den information och det underlag som är erforderligt för Uppdragets genomförande och i övrigt utföra överenskomna åtgärder.

2.3 Kunden ansvarar för att behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande lagstiftning.

2.5 Regionhälsan ska använda den personal Regionhälsan bedömer lämplig för Uppdragets genomförande. Regionhälsan har rätt att anlita underkonsult för utförande av Uppdrag. Regionhälsan svarar för underkonsultens arbete såsom för arbete utfört av egen personal.

2.6 Företagshälsans arbetssätt utgår från aktuell lagstiftning, forskning samt riktlinjer inom arbetsmiljöområdet.

Postadress
Region Örebro län
Regionhälsan
Box 1613, 701 16 Örebro

Besöksadress
Fredsgatan 27A, Örebro
Organisationsnummer: 232100-0164

3. Utförande, etik och kvalitet

3.1 Regionhälsan ansvarar för att dennes personal har erforderlig kompetens inom Uppdragets verksamhetsområde samt att dennes personal agerar i enlighet med branschens etiska riktlinjer. Regionhälsan ansvarar även för att följa gällande lagstiftning och tillämpliga föreskrifter för företagshälsovård.

4. Ersättning, avbokning och dröjsmål

4.1 Har annat inte överenskommits, ska Kunden betala ersättning enligt löpande räkning med det timarvode, den övertidsersättning m. m. som framgår av Avtalet och dess bilagor. Har någon sådan överenskommelse inte träffats, sker debitering enligt Regionhälsans vid var tid gällande prislista.

4.2 Har inte annat överenskommits ska Kunden ersätta Regionhälsan för skäliga kostnader för resor, uppehålle och liknande samt övriga utlägg som Regionhälsan orsakats vid utförandet av Uppdraget.

4.3 Samtliga arvoden och ersättningar är exklusive lagstadgad mervärdesskatt (moms) och andra efter Avtalets träffande fastställda tillkommande skatter på Uppdraget.

4.4 Vid tid för arbete med Uppdraget samt handläggning av telefonsamtal och e-post/brev debiteras varje påbörjad kvart. Redovisning av levererade tjänster sker enligt överenskommelse med Kunden.

4.5 Uteblivet besök och sena avbokningar avser besök hos Regionhälsan där Kunden inte dyker upp till bokat besök eller avbokar sitt besökt sent; det vill säga inte avbokats minst 48 timmar innan besöket. I båda fallen debiteras Kunden.

4.6 Kunden har rätt att när som helst avbeställa Uppdraget eller begränsa eller förändra Uppdragets omfattning eller innehåll. Vid avbeställning har Regionhälsan rätt till ersättning för utfört arbete, eventuellt nedlagda kostnader och styrkt nödvändig avvecklingskostnad. För gruppuppdrag/ utbildningsuppdrag gäller att avbeställning ska ske senast trettio (30) arbetsdagar innan. Vid avbeställning tjugonio dagar eller mindre innan uppdragets start, debiteras Kunden även kostnaden för det beställda/genomförda uppdraget.

4.7 Regionhälsan har rätt att förlänga tiden för utförande av avtalade tjänster om det uppstår förseningar som Regionhälsan inte har orsakat och inte heller

kunnat förutse. Uppstår dröjsmål för part som påverkar tidsplanen ska parten genast meddela motparten.

5. Betalning

5.1 Priser och faktureringsförfarande för avtalade tjänster samt prisjustering framgår av avtalet och dess bilagor.

5.2 Betalning ska, om inget annat avtalats, ske senast trettio dagar från respektive fakturas utställande. Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen. Om mer än trettio dagar förflutit sedan Regionhälsan anmodat Kunden att betala förfallet belopp, äger Regionhälsan rätt att genom skriftligt meddelande till Kunden häva Avtalet i sin helhet med omedelbar verkan.

6. Immateriella rättigheter

6.1 Under detta Avtals löptid erhåller Kunden en icke exklusiv rätt att, för avtalat ändamål och för eget bruk, använda av Regionhälsan tillhandahållet material. Kunden äger dock inte rätt att kopiera, modifiera eller på annat sätt bearbeta materialet såvida detta inte uttryckligen har angivits i Avtalet, inte ens för enskilt bruk.

6.2 I det fall där Regionhälsan tillhandahåller material tillhörande tredje man, äger Kunden inte rätt att modifiera sådana delar utan rättighetshavarens samtycke.

6.3 Regionhälsan förbehåller sig äganderätten och upphovsrätt samt alla andra immateriella rättigheter till Materialet och allt annat material som tillhandahållits av Regionhälsan.

6.4 Till kund överlämnade dokument/sammanställningar/rapporter om Uppdraget är kunds egendom.

7. Sekretess

7.1 Regionhälsan förbinder sig att, om inte annat följer av lag, vare sig under avtalets löptid eller därefter, till annan än Kunden yppa vad Regionhälsan upplysts om avseende förhållanden rörande arbetsplatsen, anställda eller andra förhållanden, som kan jämföras med företagshemligheter.

7.2 Regionhälsan förbinder sig att förvara samtliga handlingar som är relaterade till detta avtals fullgörande på betryggande sätt samt enligt gällande lagstiftning.

7.3 Regionhälsan förbinder sig vidare, att om inte annat följer av lag, vare sig till köparen eller till annan yppa vad Regionhälsan erfarit från anställd om uppgifter är att betrakta som sekretessbelagd i offentlig hälso- och sjukvård.

7.4 Vad som angivits i 7.3 gäller inte om Regionhälsan uppdrag varit att undersöka den anställdes förhållanden för att förbättra den anställdes situation och den anställda har samtyckt att berörd information kan lämnas till Kunden.

7.5 Regionhälsan ansvarar för att även den personal som inte har tystnadsplikt enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) följer dessa regler. Hantering av patientjournaler sker enligt gällande lagstiftning och föreskrifter om patientjournaler.

7.6 Om kunden så önskar lämnar Regionhälsans personal särskild sekretessförbindelse till köparen.

8. Ansvar och försäkring

8.1 Regionhälsan ansvarar endast för skador som uppkommit till följd av fel eller försummelse av Regionhälsan eller Regionhälsans personal eller av personal för vilken Regionhälsan svarar. Kunden har endast rätt till ersättning för direkt skada.

8.2 Regionhälsan ska teckna och under avtalsperioden upprätthålla erforderlig ansvarsförsäkring inklusive eventuell patientförsäkring. Regionhälsan omfattas av Region Örebro läns försäkringsskydd där bland annat ansvarsförsäkring och egendomsförsäkring ingår. För patientskada gäller patientskadlagen. Skadeanmälningsblankett och mer information finns på www.lof.se.

8.3 Ersättningen för skada är begränsat till det belopp som Regionhälsan erhåller från försäkring enligt punkt 8.2 ovan.

8.4 Kunden ska skriftligen framställa anspråk på ersättning för att inte förlora sin rätt till talan senast tre månader efter det att denne märkt eller borde märka grunden för kravet.

9. Befrielsegrunder

9.1 Om fullgörande av något av parternas åtaganden enligt Avtalet förhindras eller försvåras av omständigheter som parterna ej kunnat råda över såsom lagbud, arbetskonflikt, mobilisering eller militärinkallelser av större

omfattning, myndighetsbestämmelser, inskränkningar i fråga om drivkraft, allmän knapphet på transporter, varor och energi eller fel eller försening i leveranser från underleverantör på grund av omständigheter som här angivits ska detta utgöra befrielsegrund, som medför tidsförskjutning och befrielse från påföljder, förutsatt att parten som inte kan fullgöra så snart som möjligt meddelat den andra parten därom.

9.2 Om Avtalets fullgörelse förhindras mer än tre månader på grund av en befrielsegrund som angetts i 9.1 har part rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande.

10. Uppsägning och avtalets upphörande

10.1 Avtalstidens längd liksom uppsägningstid regleras i Avtalet.

10.2 Endera part har rätt att häva Avtalet med omedelbar verkan om den andra parten på ett väsentligt sätt brutit mot Avtalet och trots skriftlig uppmaning inte inom 30 dagar vidtagit rättelse. Om Kunden hävt Avtalet enligt denna punkt har Regionhälsan dock rätt till ersättning för utfört arbete.

10.3 Kunden äger utan angivande av skäl säga upp Avtalet till upphörande såvitt avser icke genomförda delar, varvid ersättning ska utgå för utfört arbete och styrkt nödvändig kostnad i anledning av Avtalet. Regionhälsan har dessutom rätt att debitera Kunden ersättning för avdelade eller införskaffade resurser som inte kan utnyttjas. Detta gäller i den utsträckning Regionhälsan inte med skälig ansträngning kan belägga sådana resurser med annat arbete.

10.4 Endera part äger rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande om den andra parten försatts i konkurs, inlett ackordsförhandlingar, inställt betalningarna eller ändå kan anses vara på obestånd.

10.5 Regionhälsan äger rätt att säga upp Avtalet om omfattningen för avtalets genomförande väsentligen förändrats eller utökats i förhållande till den omfattning som gällde vid Avtalets tecknande.

10.6 Kunden är skyldig att vid avtalets upphörande lämna tillbaka sådan utrustning och sådana handlingar som Regionhälsan utlånat.

11. Överlåtelse

11.1 Avtalet får inte överlåtas utan andra partens skriftliga godkännande. Regionhälsan äger dock rätt till att utan Kundens medgivande överlåta rätten att mottaga betalning enligt Avtalet.

12. Reglering och ändring av Avtalet

12.1 Avtalet med dessa allmänna villkor utgör parternas fullständiga reglering av alla frågor som Avtalet och dessa allmänna villkor berör. Alla skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått Avtalet ersätts av innehållet i Avtalet med dessa allmänna villkor.

12.2 Ändringar av och tillägg till Avtalet ska, för att vara bindande vara skriftliga och behörigen undertecknade av parterna.

13. Tillämplig lag och tvist

13.1 Avtalet ska tolkas och tillämpas i enlighet med svensk lag.

13.2 Uppkommer tvist i anledning av Avtalet och dess bilagor ska parterna i första hand försöka lösa tvisten genom förhandlingar. Om sådana förhandlingar inte leder till tvistens biläggande (enligt någondera partens uppfattning), ska tvisten på begäran av part avgöras av allmän domstol.



Tjänsteställe, handläggare
Regionhälsan, Caroline Balkstedt

Datum
2026-04-16

Beteckning
Bilaga 2, avtal om företagshälsa

Timarvode företagshälsovård 2026

Pris: 1478 kr/timme.

Större uppdrag och särskilda insatser offereras.

Postadress
Region Örebro län
Regionhälsan
Box 1613, 701 16 Örebro
regionhalsan@regionorebrolan.se

Besöksadress
Fredsgatan 27 A, Örebro
Tel: 019-602 77 00
Organisationsnummer: 232100-0164